



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi

Il Capo del Dipartimento

Al Capo di Gabinetto

Ai Capi dei Dipartimenti

Alle Direzioni Generali

E, per conoscenza,

Alle Organizzazioni sindacali

Al Comitato Unico di Garanzia

LORO SEDI

Oggetto: Avviso di interpello per la nomina del *Mobility manager* riservato al personale di ruolo del Ministero della Giustizia.

L'articolo 229 del decreto legge 19 maggio 2020, numero 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020 numero 77 ha previsto che ciascuna amministrazione pubblica adotti annualmente un piano degli spostamenti casa lavoro del proprio personale dipendente finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto individuale e nomini, a tal fine, un *Mobility manager* con funzioni di supporto professionale e continuativo alle attività di decisione, pianificazione, programmazione, gestione e promozione di soluzioni ottimali di mobilità sostenibile che, per le pubbliche amministrazioni, è figura scelta tra il personale in ruolo.

Successivamente con decreto del Ministro della transizione ecologica (MiTE) di concerto con il Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibile (MiMS) del 12 maggio 2021, n. 179, e successive modificazioni, sono state definite le modalità attuative delle suddette disposizioni, con particolare riferimento alla figura del "*Mobility Manager aziendale*" e alle sue funzioni.

Il decreto direttoriale congiunto MiTE - MIMS del 4 agosto 2021, ha infine adottato le "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro (PSCL) che costituiscono un indirizzo per le imprese e le PA tenute alla redazione dei piani.

Il *Mobility manager*, dopo aver effettuato una rilevazione sulle esigenze di mobilità dei dipendenti, sugli spostamenti sistematici e sui comportamenti delle persone, provvederà nell'ambito delle funzioni e dei

compiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia, ad individuare soluzioni puntuali ed efficaci riguardanti gli spostamenti casa lavoro con l'obiettivo strategico di:

1. ridurre l'uso dei mezzi di trasporto individuale a favore della mobilità sostenibile;
2. promuovere l'informazione e la sensibilizzazione sulle tematiche inerenti la mobilità;
3. favorire la diffusione di veicoli a minimo impatto ambientale;
4. predisporre il piano di spostamenti casa lavoro PSCL e verificarne l'adeguamento e l'attuazione, attraverso il monitoraggio degli spostamenti dei dipendenti e la valutazione del loro livello di soddisfazione;
5. collaborare con il *Mobility manager* di area designato dal Comune;
6. proporre al Dipartimento e alla Direzione generale del Personale misure incentivanti per i dipendenti affinché vengano adottate forme virtuose di mobilità.

Tutto ciò premesso è indetta una procedura di interpello per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse per l'individuazione del *Mobility manager* riservata unicamente al personale di ruolo del Ministero.

La candidatura dovrà pervenire all'indirizzo: capodipartimento.dog@giustiziacert.it entro 15 giorni dalla pubblicazione sul sito Internet del Ministero della Giustizia, compilando l'apposito modello di domanda (Allegato 1) e inserendo nella mail l'oggetto: "*Interpello Mobility manager*" seguito dal proprio nome e cognome.

Alla domanda i candidati dovranno allegare

- ✓ il proprio curriculum vitae, datato e sottoscritto, contenente il calce a pena di esclusione la seguente dicitura "Il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'articolo 76 del DPR numero 445 del 2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità".
- ✓ copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Ai fini della selezione dei candidati potrà essere previsto un colloquio e si terrà conto, in particolare, dei requisiti di seguito indicati:

- capacità di avviare e intrattenere relazioni con soggetti esterni quali aziende, associazioni, istituzioni nazionali e comunitarie;
- capacità di interlocuzione, relazioni interpersonali e attitudine al lavoro di gruppo, al fine di promuovere, organizzare e coordinare attività e iniziative rivolte alla mobilità sostenibile;
- specifiche competenza in merito ai servizi per la mobilità integrativi e innovativi per migliorare l'organizzazione degli spostamenti sistematici e conoscenza delle varie pratiche di mobilità sostenibile e di mobilità condivisa;
- Conoscenza delle Linee guida per la redazione e l'implementazione dei Piani degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL), Decreto Interministeriale n. 179 del 12 maggio 2021, art.3 comma 5 (pubblicato in G.U. – Serie Generale n. 124 del 26 maggio 2021);
- Capacità di sintesi e reporting;
- Propensione culturale verso la mobilità urbana sostenibile e motivazione all'aggiornamento sulle attività in campo nazionale e internazionale in materia di mobilità sostenibile, *Mobility management* e di inclusione per la progettazione di piani di spostamento casa-lavoro inclusivi;
- Abilità di gestione del gruppo di lavoro e capacità di collaborazione;
- Adeguate competenze informatiche;
- Creatività e propensione all'individuazione di soluzioni innovative.

Nella valutazione dei curricula sarà tenuto in particolare conto il possesso di uno dei seguenti titoli e/o esperienze:

- a. Master universitari di I o II livello o Dottorati in mobilità sostenibile o in *Mobility management*;
- b. Frequenza di eventuali corsi di formazione e/o perfezionamento negli ambiti di cui al punto precedente e delle pubblicazioni ovvero di precedenti incarichi che presentino attinenza con i compiti da svolgere;
- c. Ruolo svolto di *Mobility manager* in altre pubbliche amministrazioni e o aziende private.

Ai fini della valutazione non saranno presi in considerazione i titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva.

Si procederà anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

Qualora, alla scadenza del termine previsto, non siano pervenute manifestazioni di interesse al conferimento dell'incarico in argomento, ovvero che tra le candidature presentate non vi è nessuno in possesso dei titoli e competenze richieste, l'Amministrazione provvederà alla nomina del *Mobility manager*, individuandolo all'interno del proprio personale di ruolo delle aree funzionali.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare o revocare la procedura relativa al presente avviso, di prorogare o riaprire i termini della selezione, e di non dare seguito all'eventuale procedura di conferimento dell'incarico.

All'esito dei lavori, l'Amministrazione conferirà l'incarico in oggetto al *Mobility manager*, come stabilito dal Decreto del Ministero della Transizione ecologica del 16 settembre 2022, nei limiti di quanto previsto dall'art. 9, comma 2, del decreto ministeriale 12 maggio 2021, al quale può essere riconosciuto unicamente il rimborso delle spese sostenute per missione per lo svolgimento delle attività svolte, debitamente documentate ed approvate dall'Amministrazione.

Il provvedimento di nomina, i recapiti telefonici e la casella di posta elettronica istituzionale del Responsabile, saranno pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Titolare del trattamento dei dati personali che verranno raccolti nell'ambito della procedura di mobilità di cui al presente Avviso, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo n. 101 del 10 agosto 2018, è il Ministero della giustizia. I dati personali contenuti nella domanda o comunque forniti dal candidato saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" e sulla Intranet del Ministero della giustizia.

Rome, 15 ottobre 2026

IL CAPO DIPARTIMENTO

Lina Di Domenico



Allegato 1

Al Capo del Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria

Del personale e dei servizi

Mail: capodipartimento.dog@giustiziacert.it

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____

Tel. _____ e-mail _____

appartenente ai ruoli del Ministero della Giustizia a decorrere dalla data del _____

con la qualifica di _____

presenta la propria candidatura per figura del *Mobility manager* del Ministero della giustizia sede di via Arenula 70.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n.445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità generali previsti nell'interpello;
- di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico previsti dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 30 e successive modifiche ed integrazioni.

Allega alla domanda:

1. Curriculum vitae, datato e sottoscritto;
2. copia di un documento d'identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato che i dati comunicati con la presente istanza saranno trattati dal Ministero della Giustizia, titolare del trattamento dei dati personali raccolti con la compilazione del presente modulo, in conformità agli obblighi di riservatezza di cui al

d.lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” come modificato dal d. lgs. N. 101/2018 di recepimento del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Luogo e data

Firma