



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Ufficio III- Relazioni Sindacali

Alle Organizzazioni Sindacali del personale del
Comparto Funzioni Centrali

LORO SEDI



OGGETTO: Avviso di disponibilità, ai sensi del Titolo III del vigente accordo di mobilità, per l'individuazione di n. 2 unità appartenenti all'Area dei funzionari, Famiglia dei servizi contabili, da destinare in posizione di assegnazione temporanea presso questa sede centrale, Ufficio del Capo del Dipartimento, Ufficio II "Programmazione finanziaria e controllo di gestione".

Per opportuna conoscenza, si trasmette la nota GDAP 0391829.U del 02.09.2026 dell'Ufficio II di questa Direzione Generale, relativa all'avviso di disponibilità richiamato in oggetto.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
Dott.ssa Ida Del Grosso



m_dg.GDAP.02/09/2026.0391829.U

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Ufficio Secondo – Personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo

Sezione Settima – Mobilità personale comparto funzioni centrali

All'Ufficio del Capo del Dipartimento

Ufficio I – Segreteria Generale e del coordinamento interistituzionale

Sede

Alle Direzioni Generali

Sede

Ai Provveditorati Regionali

Loro sedi

All'Ufficio III - Relazioni Sindacali

Sede

Oggetto: Avviso di disponibilità, ai sensi del Titolo III del vigente accordo di mobilità, per l'individuazione di n. 2 unità appartenenti all'Area dei funzionari, Famiglia dei servizi contabili, da destinare in posizione di assegnazione temporanea presso questa sede centrale, Ufficio del Capo del Dipartimento, Ufficio II "Programmazione finanziaria e controllo di gestione".

Con riferimento alle esigenze dell'Ufficio II "Programmazione finanziaria e controllo di gestione" dell'Ufficio del Capo del Dipartimento è diramato un avviso di disponibilità, finalizzato ad individuare n. 2 unità appartenenti all'Area dei funzionari, Famiglia dei servizi contabili, interessate ad essere ivi assegnate in via temporanea.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis, del d.lgs. 165/2001, sono ammessi a partecipare solo i dipendenti che siano in possesso del requisito quinquennale di permanenza nella sede di prima assegnazione dalla data dell'assunzione.

Gli Uffici in indirizzo vorranno diramare il presente avviso a tutto il personale interessato, appartenente all'Amministrazione penitenziaria e in servizio presso i predetti, anche assente a qualsiasi titolo o distaccato e comandato presso altre sedi.

Le adesioni degli interessati dovranno essere presentate presso la Direzione dell'istituto o Ufficio di appartenenza.

Le Direzioni o gli Uffici dovranno trasmettere tempestivamente le istanze pervenute ai competenti Provveditorati Regionali o agli Uffici Affari Generali delle



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Ufficio Secondo – Personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo

Sezione Settima – Mobilità personale comparto funzioni centrali

rispettive Direzioni Generali o sovraordinati Uffici di Segreteria, che provvederanno ad inviarle, entro e non oltre il 20 settembre 2026, alla Direzione Generale del Personale – Ufficio II “Personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo”, mediante il modulo allegato (all.1), unitamente al proprio *curriculum vitae* (preferibilmente modello *europass*), all’indirizzo e- mail di seguito riportato:

prot.dgp.dap@giustiziacert.it

indicando specificamente nella domanda di partecipazione l’oggetto recante: “Avviso di disponibilità per l’individuazione di n. 2 unità appartenenti all’Area dei funzionari, Famiglia dei servizi contabili, per l’Ufficio II “Programmazione finanziaria e controllo di gestione” dell’Ufficio del Capo del Dipartimento.

Saranno prese in considerazione solo le istanze inoltrate per via gerarchica ed entro i termini stabiliti.

Il predetto Ufficio II dell’UCD provvederà direttamente al colloquio conoscitivo da remoto, finalizzato alla verifica della sussistenza delle competenze necessarie per lo svolgimento delle specifiche funzioni di settore.

E’ previsto un periodo di prova di almeno tre mesi.

L’assegnazione temporanea è, tuttavia, subordinata alla valutazione da parte di questa Direzione Generale della situazione organica della sede di provenienza.

I Provveditorati Regionali in indirizzo, nonché gli altri Uffici indicati e le loro articolazioni di competenza, sono tenuti a diramare il presente avviso a tutti gli istituti penitenziari.

L’Ufficio I “Segreteria Generale e del coordinamento interistituzionale” dell’Ufficio del Capo del Dipartimento è pregato di diramare il presente avviso a tutti gli Uffici di staff.

Allo stesso modo vorrà procedere la Direzione Generale della Formazione in relazione alle strutture formative di competenza, compresi gli Istituti di Istruzione.

Si resta in attesa di assicurazione e si ringrazia per la collaborazione.

Il Direttore Generale

Rita Russo



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Ufficio Secondo - Personale dirigenziale, amministrativo e non di ruolo

AVVISO DI DISPONIBILITA' di 2 unità appartenenti all'Area dei funzionari, Famiglia dei servizi contabili, presso l'Ufficio II "Programmazione finanziaria e controllo di gestione" dell'Ufficio del Capo del Dipartimento.

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a a _____
il _____, assunto/a in data _____, appartenente all'Area
dei funzionari, Famiglia dei servizi contabili, in servizio presso
_____, assegnato temporaneamente/comandato
presso _____

chiede

di partecipare alla selezione indetta con nota n. _____ del _____
per l'Ufficio II "Programmazione finanziaria e controllo di gestione" dell'Ufficio del Capo del
Dipartimento.

Si allega alla presente il proprio *curriculum vitae* (preferibilmente in formato *europass*).

EVENTUALI ANNOTAZIONI:

Data GG

MM

AA

FIRMA

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO DI APPARTENENZA

PROTOCOLLO NUMERO

DEL

IL DIRETTORE
