CISL FP
MINISTERO GIUSTIZIA

m_dg.GDAP.18/02/2026.0079391.U

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio III Relazioni Sindacali

Ai rappresentanti delle OO.SS. del Personale non dirigente
del Corpo di Polizia Penitenziaria

Ai rappresentanti delle OO.SS. del Personale Area Negoziale
del Corpo di Polizia Penitenziaria

Ai rappresentanti delle OO.SS. del Personale
Carriera Dirigenziale Penitenziaria

Ai rappresentanti delle OO.SS. del Personale
Comparto Funzioni Centrali

Ai rappresentanti delle OO.SS. del Personale
Dirigenza Comparto Funzioni Centrali

OGGETTO: Disposizioni e requisiti per la richiesta di Piccolo Prestito e Prestito Pluriennale Gestione INPS.

Si trasmette, per opportuna informativa, la nota GDAP n. 6080.ID del 18 febbraio 2026 della Direzione Generale del Personale – Ufficio IV – Trattamento economico, relativa alla materia indicata nell'oggetto.

Si porgono distinti saluti.

Il Direttore
Dott.ssa Ida Del Grosso

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio IV – Trattamento economico

m_dg.GDAP.18/02/2026.0006080.ID

Alle Direzioni Generali

A tutti gli Uffici e Divisioni
SEDE

Oggetto: Disposizioni e requisiti per la richiesta di Piccolo Prestito e Prestito Pluriennale Gestione INPS (ex INPDAP).

Per la massima divulgazione a tutto il personale interessato dipendente, si comunica che, al fine di disciplinare le procedure di inoltro delle istanze di prestito verso l'Istituto Previdenziale (INPS), le domande dovranno essere presentate esclusivamente nel rispetto dei requisiti:

Requisiti di Ammissibilità:

Per poter accedere alle prestazioni creditizie, il richiedente deve risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- **Anzianità di servizio:** aver maturato un'anzianità di servizio effettivo **pari o superiore** a 4 anni.
- **Insussistenza di procedure esecutive o pignoramenti sullo stipendio:** non avere in corso **pignoramenti** sulla busta paga o altre procedure esecutive che impegnino la quota cedibile dello stipendio.
- **Stato Disciplinare:** non essere sottoposto a **misure disciplinari** che comportino, allo stato attuale, una riduzione del trattamento economico stipendiale.
- **Posizione Amministrativa:** non trovarsi in posizione di **aspettativa non retribuita** per qualsiasi causa.

Modalità di presentazione della domanda:

1. Documentazione Obbligatoria

- **Attestato di servizio:** comprovante l'anzianità e la posizione amministrativa.
- **Ultimo cedolino dello stipendio:** Copia conforme dell'ultima busta paga percepita.
- **Specifiche del Prestito:** Indicazione della tipologia di finanziamento richiesta, con l'obbligo di riportare il relativo **Codice alfanumerico di Attivazione Prestazione attribuito dall'INPS.**

Ministero della Giustizia - m_dg.GDAP.18/02/2026.0006080.ID

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio IV – Trattamento economico

2. Modalità di Inoltro

Ogni istanza, completa della documentazione sopra elencata, corredata dall'**ALLEGATO 1** - Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e di Atto di Notorietà, che verrà fornito in allegato alla presente, dovrà essere trasmessa dalla Segreteria di appartenenza all'Ufficio scrivente tramite apposita **lettera di trasmissione**.

Si ricorda che la mancanza di uno dei requisiti citati o l'incompletezza della documentazione comporterà l'improcedibilità dell'istanza.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale
Rita Russo

Ministero della Giustizia - m_dg.GDAP.18/02/2026.0006080.ID

ALLEGATO 1 - Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e di Atto di Notorietà
(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (___) il _____
Codice Fiscale _____
in servizio presso _____
Qualifica/Grado _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- **Anzianità di servizio:** aver maturato un'anzianità di servizio effettivo **pari o superiore** a 4 anni.
- **Assenza di pignoramenti:** che non sussistono provvedimenti di **pignoramento** o altre procedure esecutive gravanti sul proprio stipendio;
- **Assenza di misure disciplinari ostativi:** di non essere sottoposto a **procedimenti** che comportino, allo stato attuale, riduzioni o sospensioni del trattamento economico stipendiale;
- **Posizione amministrativa:** di essere in attività di servizio e di **non trovarsi** in posizione di **aspettativa non retribuita** per qualsiasi causa;
- **Tipologia di prestito:** di voler richiedere l'accesso alla seguente prestazione (barrare la voce interessata):
  - **Piccolo Prestito**
  - **Prestito Pluriennale**
  - **Codice Attivazione Prestazione:** _____

SI IMPEGNA

Ad allegare alla presente istanza:

1. Copia dell'ultimo **cedolino** paga;
2. **Attestato di servizio** aggiornato.
3. Copia del **documento di identità.**

Il sottoscritto acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Luogo e data _____

Firma del dipendente

_____